

**WARUNKI DZIERŻAWY CZĘŚCI POMOSTU
ZLOKALIZOWANEGO NA TERENIE CENTRUM REKREACYJNO-SPORTOWEGO UKIEL
W OLSZTYNIE**

Znak sprawy: A.1521.4.2024

1. Wynajmujący:

Gmina Olsztyn, Plac Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, NIP: 739-38-47-026

Wystawca:

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Olsztynie ul. Żołnierska 13a, tel. 89 527-74-02, adres do korespondencji: ul. Kapitańska 23, 10-153 Olsztyn, strona internetowa: www.osir.olsztyn.pl, e-mail: osir@osir.olsztyn.pl

ogłasza pisemny nieograniczony przetarg ofertowy na dzierżawę części pomostu o powierzchni 18 m² z przeznaczeniem na cumowanie jednostek pływających, z możliwością prowadzenia działalności usługowej w Centrum Rekreacyjno - Sportowym Ukiel w Olsztynie przy ul. Kapitańskiej 23.

2. Przedmiot dzierżawy:

Część pomostu o powierzchni 18 m² z przeznaczeniem na cumowanie jednostek pływających, z możliwością prowadzenia działalności usługowej w Centrum Rekreacyjno - Sportowym Ukiel w Olsztynie przy ul. Kapitańskiej 23, zgodnie z załączonym do postępowania rzutem przedmiotowego pomostu.

- 1) Przewidywany termin przekazania przedmiotu dzierżawy w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
- 2) Dzierżawca ponosi opłaty od dnia przekazania przedmiotu dzierżawy protokołem zdawczo-odbiorczym.
- 3) Dzierżawca będzie wykorzystywał wydzierżawioną powierzchnię do cumowania jednostek pływających. Przedmiot dzierżawy może być wykorzystywany 7 dni w tygodniu.
- 4) Dzierżawca na wymienionej części pomostu będzie miał możliwość prowadzenia działalności usługowej polegającej na wypożyczaniu jednostek pływających.
- 5) Prowadzona przez dzierżawcę działalność nie powinna zakłócać ładu, porządku i normalnej działalności innych użytkowników CRS Ukiel, w tym OSiR.
- 6) Dzierżawca zapewnia, że wydzierżawione powierzchnie będą ogólnodostępne dla osób korzystających z CRS Ukiel.
- 7) Wydzierżawiający ma prawo do dokonywania w każdym czasie wizji powierzchni, w szczególności w celu kontroli wykonania umowy, w tym w szczególności właściwej eksploatacji przedmiotu dzierżawy.
- 8) Dzierżawca we własnym zakresie i na własny koszt przystosuje własnym staraniem dla swoich potrzeb przedmiot dzierżawy oraz wyposaży go w zakresie niezbędnym do podjęcia i prowadzenia działalności, zapewniający odpowiedni standard świadczonych usług w nowoczesnym CRS Ukiel. Wydzierżawiający nie jest zobowiązany do zwrotu dzierżawcy tych nakładów.
- 9) Dzierżawcy nie przysługuje prawo do zwrotu poniesionych nakładów ani prawo do obniżki opłat z tego tytułu.
- 10) Wszelkie planowane w okresie dzierżawy prace, w tym m. in. adaptacyjne, modernizacje pod rygorem nieważności i rygorem rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, wymagają uprzedniej pisemnej zgody wydzierżawiającego.
- 11) Dzierżawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności i dbałości o przedmiot dzierżawy przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności. Wyrządzone przez dzierżawcę, a także osoby wykonujące pracę na jego zlecenie lub jego klientów szkody w czasie trwania niniejszej umowy, dzierżawca pokrywa w pełnej wysokości na podstawie protokołu szkód sporządzonego przez strony. W przypadku nieuzgodnienia wysokości odszkodowania sprawę rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby wydzierżawiającego.

3. Obowiązki dzierżawcy:

- 1) Dzierżawca własnym staraniem i na własny koszt uzyska, przed rozpoczęciem działalności na dzierżawionym pomoście wszelkie zaświadczenia, zezwolenia lub koncesje niezbędne do prowadzenia swojej działalności oraz dokona zgłoszeń wymaganych prawem i uzyska niezbędne opinie.
- 2) Dzierżawca zobowiązany będzie do ponoszenia kosztów związanych z wywozem odpadów komunalnych oraz opłat eksploatacyjnych, w tym w szczególności: energii elektrycznej, o ile będzie z nich korzystał, na warunkach odrębnego uzgodnienia, a w przypadku zainstalowania urządzeń pomiarowych wg faktycznego zużycia określonego na podstawie odczytów z tych urządzeń i cen wynikających z faktur dla wydzierżawiającego dla tego obiektu w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.
- 3) Dzierżawca zobowiązany będzie do ponoszenia na rzecz Gminy Olsztyn opłat w zakresie go obciążającym, w tym podatku od nieruchomości.
- 4) Dzierżawca przyjmuje obowiązki zarządcy przedmiotu dzierżawy i zobowiązuje się do utrzymania i użytkowania przedmiotu dzierżawy zgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa w szczególności z rozdziału 6 ustawy z dnia 07.07.1994 r. prawo budowlane.
- 5) Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność za dzierżawiony pomost, jego stan estetyczny, sanitarny, utrzymanie czystości oraz odpowiada za utrzymanie ładu i porządku.
- 6) W czasie trwania umowy dzierżawca zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt utrzymywać przedmiot dzierżawy we właściwym stanie technicznym, będzie dokonywał wszelkich napraw przedmiotu umowy.
- 7) Wszelkie awarie i szkody powstałe w przedmiocie umowy dzierżawca bezzwłocznie zgłosi OSiR.
- 8) Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie mogące zaistnieć wypadki i szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością.
- 9) Wydzierżawiający nie odpowiada za kradzieże, zniszczenie mienia i inne straty poniesione przez dzierżawcę. Dzierżawca na swój koszt i odpowiedzialność zapewnia ochronę swojego mienia oraz przekazanego mu mienia OSiR pozostawionego na terenie CRS Ukiel.
- 10) Dzierżawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym ubezpieczenia OC dzierżawcy na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł i przedłożenia na żądanie dowodu zawarcia umowy oraz dowodu opłacenia składki wydzierżawiającemu.
- 11) Dzierżawca ma obowiązek systematycznie terminowo regulować należności z tytułu opłat miesięcznych za dzierżawę pomostu oraz dodatkowych ustalonych kosztów. Opłata za dzierżawę pomostu winna być wnoszona z góry w terminie do 10 każdego miesiąca.
- 12) Dzierżawca zobowiązany jest do zapewnienia należytych warunków bhp i ppoż. oraz przestrzegania przepisów z tym związanych.
- 13) Dzierżawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących przepisów prawa oraz obowiązujących w CRS Ukiel regulaminów.
- 14) W dniu podpisania umowy wymagane jest zaksięgowanie wpłaty kaucji gwarancyjnej w wysokości 3-miesięcznego czynszu na rachunku bankowym wskazanym przez wydzierżawiającego. Kaucja w formie pieniężnej wraz z ewentualnie naliczonymi przez bank odsetkami, w przypadku braku zobowiązań wobec Gminy Olsztyn, zostanie zwrócona po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
- 15) Dzierżawca jest zobowiązany zwrócić pomost w stanie nie gorszym niż w dniu jego przekazania.

4. Ograniczenia w dzierżawie:

- 1) Umieszczanie wszelkich oznakowań, szyldów i reklam prowadzonej przez dzierżawcę działalności wymaga uprzedniej zgody OSiR i akceptacji Gminy Olsztyn.
- 2) Rodzaj prowadzonej działalności przez dzierżawcę wymaga każdorazowo pisemnej zgody wydzierżawiającego. W razie zmiany sposobu wykorzystywania dzierżawionej

części pomostu bez zgody wydzierżawiającego wyrażonej na piśmie, wydzierżawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

- 3) Uprawnienia dzierżawcy powstałe w wyniku zawarcia niniejszej umowy, nie mogą, bez uprzedniej pisemnej zgody wydzierżawiającego, stanowić zabezpieczenia innych zobowiązań dzierżawcy pod rygorem wypowiedzenia umowy.
- 4) Wydzierżawiający zastrzega, że w czasie organizacji (trwania) imprez sportowo-rekreacyjnych i oświatowo-kulturalnych wykluczających prowadzenie działalności dzierżawcy z wykorzystaniem przedmiotu dzierżawy, dzierżawca nie może prowadzić działalności w oparciu o przedmiot umowy i zobowiązany jest do usunięcia wyposażenia znajdującego się na pomoście w wyznaczonym terminie. W tym przypadku dzierżawcy pomniejszona zostanie opłata czynszu za miesiąc, w którym odbywać się będzie przedmiotowa impreza, wysokość czynszu pomniejszona zostanie proporcjonalnie do liczby dni miesiąca, w którym będzie obowiązywać niniejszy zakaz jako iloczyn 1/30 czynszu miesięcznego i ilości dni trwania imprezy. Wydzierżawiający z wyprzedzeniem 14 dni zawiadomi dzierżawcę o terminie zakazu prowadzenia działalności w oparciu o przedmiot umowy, jeżeli w danym roku będzie organizowana taka impreza.

5. Warunki uczestnictwa w przetargu:

- 1) Zaoferowanie stawki miesięcznych opłat za 1 m² dzierżawionej powierzchni wyższej o co najmniej **1,00 zł netto** plus 23% podatek VAT od stawki wywoławczej opłat wynoszącej **25 zł netto** za 1 m² + obowiązujący podatek VAT.
- 2) Złożenie oświadczenia, że dzierżawca akceptuje warunki przetargu i warunki dzierżawy części pomostu wskazane przez wydzierżawiającego bez zastrzeżeń.
- 3) Wpłacenie wadium w kwocie **1 800,00 zł**
 - a) na rachunek bankowy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Olsztynie nr: 33 1030 1508 0000 0008 2300 8003 z dopiskiem „Przetarg na dzierżawę części pomostu w CRS Ukiel”. Wadium należy wpłacić do dnia poprzedzającego przetarg. **Wpłatę uznaje się za dokonaną skutecznie w chwili zaksięgowania środków na ww. rachunku bankowym OSiR.** Wadium wpłacone przelewem winno znajdować się na rachunku OSiR w Olsztynie najpóźniej w dniu 07.11.2024 r.
 - b) w kasie OSiR, co najmniej na 2 (dwie) godziny przed rozpoczęciem przetargu z dopiskiem „Przetarg na dzierżawę części pomostu w CRS Ukiel”. Kasa OSiR czynna jest od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do godz. 12.00.
- 4) Wadia oferentów, których oferty nie zostaną wybrane, zostaną im zwrócone przelewem niezwłocznie - w ciągu 3 dni roboczych - na konta podane w ofertach po rozstrzygnięciu przetargu, a oferentowi którego oferta została przyjęta zostanie zaliczone na poczet opłat za dzierżawę.
- 5) Złożenie oferty w wymaganym terminie w formie i treści zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych warunkach dzierżawy.
- 6) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 7) Oferta i wszystkie załączone do oferty dokumenty (załączniki) muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta i wskazane jest aby były ponumerowane liczbami całkowitymi.
- 8) Oferentem może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Oferenci występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- 9) Ofertę mogą złożyć oferenci lub podmioty występujące wspólnie, którzy uzyskali warunki dzierżawy od wydzierżawiającego w sposób określony w ogłoszeniu o przetargu. Oferenci powinni zapoznać się z całością warunków dzierżawy, których integralną część stanowią załączniki.
- 10) Oferenci występujący wspólnie winni dołączyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

6. Opis przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować w formie pisemnej, w języku polskim wg ustalonego wzoru.
- 2) Oferta winna zawierać pełną nazwę oferenta, adres, NIP, REGON, numer telefonu, adres e-mail, nr rachunku bankowego, na które należy zwrócić wadium.
- 3) Oferent posiada prawo złożenia wyłącznie jednej oferty, w przeciwnym razie nastąpi odrzucenie ofert z postępowania.
- 4) Oferta winna zawierać pod rygorem jej odrzucenia:
 - a) podpis osoby upoważnionej do występowania w imieniu oferenta, a w przypadku działania przez pełnomocnika do oferty winno być załączone stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza,
 - b) proponowaną cenę netto czynszu miesięcznego za 1 m² powierzchni + VAT,
 - c) opis sposobu zagospodarowania nieruchomości (rodzaj prowadzonej działalności),
 - d) termin uruchomienia działalności na dzierżawionym pomoście (jeśli dotyczy),
 - e) aktualny odpis lub informację z KRS-u, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Przedstawiciele jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zobowiązani są przedłożyć zaświadczenie o nadaniu numeru NIP,
 - f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną – kopia aktualnej umowy spółki cywilnej,
 - g) w przypadku podmiotów występujących wspólnie - kopia umowy regulującej współpracę tych podmiotów,
 - h) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się ze stanem technicznym przedmiotu przetargu i akceptacji jego stanu technicznego bez zastrzeżeń,
 - i) oświadczenie oferenta, że przedmiot przetargu nadaje się do użytku dla celów określonych w warunkach przetargu oraz, że oferent nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do jego stanu i wyposażenia stanowiących przedmiot przetargu,
 - j) oświadczenie oferenta – zobowiązanie do przystosowania dla potrzeb własnych przedmiotu dzierżawy, które oferent wykona na własny koszt, własnym staraniem w wymiarze uzgodnionym z OSiR (po uzyskaniu jego pisemnej zgody) wraz z oświadczeniem, iż w przypadku wygaśnięcia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy dzierżawca, według wyboru OSiR, dzierżawca pozostawi nakłady poniesione na przedmiot dzierżawy, bez prawa do żądania zwrotu poniesionych kosztów lub obniżki czynszu, a jeżeli OSiR nie wyrazi zgody na przejęcie poniesionych nakładów to dzierżawca zobowiązuje się do przywrócenia przedmiotu dzierżawy do stanu poprzedniego, bez prawa do żądania zwrotu poniesionych kosztów lub obniżki czynszu,
 - k) oświadczenie oferenta o nie zaleganiu w opłatach za czynsz i inne świadczenia z tytułu najmu oraz dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Gminy Olsztyn lub gminy na terenie której znajduje się siedziba/adres prowadzenia działalności oferenta lub informacja, że oferent uzyskał zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
 - l) oświadczenie o nie zaleganiu w opłatach podatków, opłatach na rzecz ZUS, US, Urzędu Miasta w Olsztynie lub gminy na terenie której znajduje się siedziba oferenta lub, że uzyskał zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
 - m) oświadczenie oferenta, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej spełnienie warunków dzierżawy,
 - n) oświadczenie oferenta, że w przypadku wygrania przetargu zobowiązuje się do wpłacenia wymaganej kaucji tytułem zabezpieczenia należności OSiR (przed podpisaniem umowy) zgodnie z warunkami przetargu,
 - o) oświadczenie oferenta o akceptacji warunków przetargu, warunków dzierżawy i projektowanych postanowień umowy, stanowiącego załącznik do warunków przetargu oraz zobowiązanie oferenta, że w przypadku wygrania przetargu zobowiązuje się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez OSiR,

- p) oświadczenie oferenta, że w stosunku do niego nie wszczęto postępowania upadłościowego, naprawczego lub likwidacyjnego, innego niż przekształcenia lub połączenia,
 - q) pozostałe dokumenty wymienione w warunkach dzierżawy.
- 5) Ofertę stanowi:
- a) wypełniony i podpisany DRUK OFERTY – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego postępowania,
 - b) wypełnione i podpisane oświadczenia wymienione w ust. 4) powyżej jak również oświadczenia zawarte w załączniku stanowiącym DRUK OFERTY,
 - c) złożenie innych dodatkowych zaświadczeń i dokumentów wymienionych w przetargu,
 - d) **pełnomocnictwo** do reprezentowania oferenta (*jeżeli dotyczy*).
- 6) Zaleca się dołączenie do oferty ksero dowodu wpłaty wadium.
- 7) W przypadku podmiotów składających wspólnie ofertę, podpisywana jest ona przez wszystkich oferentów, albo przez jednego z nich, upoważnionego na podstawie pełnomocnictwa załączonego do oferty albo przez osobę trzecią, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólnie.
- 8) W przypadku podpisania oferty lub załączników lub innych dokumentów składanych w toku postępowania przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa podpisanego przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych danego podmiotu.

7. Kryteria i sposób wyboru Oferenta:

- 1) Oferent zobowiązany jest do wykazania, że spełnia wymagane warunki określone w niniejszych warunkach dzierżawy, wydzierżawiający ma prawo wykluczyć z postępowania przetargowego oferenta, jeżeli stwierdzi brak wymaganych dokumentów lub oświadczeń albo nieprawdę w złożonych dokumentach i oświadczeniach.
- 2) oceny ofert i wyboru oferenta dokona komisja powołana przez dyrektora OSiR w Olsztynie,
- 3) ocena ofert ważnych zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione poniżej kryterium :

* oferowana cena za 1 m² powierzchni dzierżawy - 100% - przy spełnianiu warunków dzierżawy i wymagań co do prowadzenia działalności na nieruchomości dopuszczonej w postępowaniu.

Wydierżawiający wybierze ofertę z zaproponowaną najwyższą stawką czynszu za 1 m² netto, z zastrzeżeniem, że nie może być niższa od stawki minimalnej czynszu wynoszącej 25,00 zł netto za 1 m² zwiększonej o 1,00 zł/m² netto + VAT.

8. Zastrzeżenia przetargowe:

- 1) Przepadek wadium na rzecz wydzierżawiającego jeżeli wybrany oferent uchyli się od zawarcia umowy w ustalonym w niniejszych warunkach terminie (7 dni od daty pisemnego zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu), odmówi wniesienia kaucji gwarancyjnej albo zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta, wycofania oferty po upływie terminu składania ofert, zaproponowanie ceny za 1 m² powierzchni terenu w wysokości niższej niż wymienione w warunkach przetargu.
- 2) Przepadek wadium na rzecz wydzierżawiającego w przypadku, gdy żaden z oferentów nie zaoferuje stawki czynszu wyższej od minimalnej tj. 25,00 zł/ netto za m² powiększonej o 1,00 zł netto za 1 m² + VAT.
- 3) Wniesione wadium oferenta, który wygrał przetarg (po podpisaniu umowy) nie podlega zwrotowi i zalicza je się na poczet czynszu. Pozostałym oferentom wadium zwraca się niezwłocznie w ciągu 3 dni roboczych po rozstrzygnięciu

przetargu. Rozstrzygnięcie przetargu może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w niniejszym postępowaniu.

- 4) Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków przetargu, unieważnienia przetargu bez podania przyczyn, a także zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert gdy warunki najkorzystniejszej oferty nie spełniają oczekiwań wydzierżawiającego.
- 5) Warunkiem udziału w przetargu jest zaakceptowanie warunków przetargu, warunków dzierżawy i projektowanych postanowień umowy.

9. Okres dzierżawy: od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2026 r.
- z zastrzeżeniem wcześniejszego rozwiązania w przypadkach określonych w warunkach przetargu, warunkach dzierżawy i projektowanych postanowieniach umowy.

10. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert:

- a) Oferty należy składać w zamkniętych nieprzezroczystych kopertach w sekretariacie OSiR w Olsztynie przy ul. Kapitańskiej 23 do dnia **08.11.2024 r. do godziny 10.30.** Koperty z ofertami winny być oznakowane hasłem: **„Oferta na dzierżawę części pomostu w CRS Ukiel”.**
- b) Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej uprzednio oferty tylko i wyłącznie w formie nowej kompletnej oferty złożonej, jak w zwykłym trybie składania ofert, w kopercie oznaczonej napisem **„Zmiana oferty nr na dzierżawę części pomostu w CRS Ukiel”.**
- c) Oferent może wycofać uprzednio złożoną ofertę tylko i wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę, złożonego jak w zwykłym trybie składania ofert, w kopercie oznaczonej napisem **„Wycofanie oferty nr na dzierżawę części pomostu w CRS Ukiel”.**
- d) Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- e) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
- f) Wyzierżawiający ustala, że oferent związany będzie złożoną ofertą przez okres **30 dni.**
- g) Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

11. Rozstrzygnięcie przetargu:

- 1) Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
- 2) **Część jawna (otwarcie ofert) odbędzie się w dniu 08.11.2024 r. o godz. 12.00 w OSiR Olsztyn, ul. Żołnierska 13a (sala konferencyjna).**
- 3) **Część jawna przetargu** odbywa się w obecności oferentów. W części jawnej przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg a następnie wraz z komisją przetargową :
 - a) informuje o danych dot. przetargu, minimalnej cenie wywoławczej i opłatach dodatkowych,
 - b) skutkach uchylenia się od zawarcia umowy, a także prawa zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert,
 - c) podaje liczbę otrzymanych ofert,
 - d) dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert oraz tożsamość podmiotów, które złożyły oferty,
 - e) weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu.
- 4) Komisja przetargowa odrzuca/odmawia zakwalifikowania ofert, które:
 - zostały złożone po wyznaczonym terminie,
 - są nieczytelne lub budzące wątpliwości, co do ich treści,
 - zostały złożone bez wymaganych zaświadczeń, oświadczeń oraz dokumentów określonych w warunkach przetargu,

- oferent nie wniósł wadium w terminie i w wysokości przewidzianym w warunkach przetargu,
 - zostały złożone niezgodnie z załączonym regulaminem.
- 5) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty komisja przetargowa bierze pod uwagę jako jedyne kryterium zaoferowaną cenę.
 - 6) **W części niejawnej** komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybrała żadnej ze złożonych ofert.
 - 7) W przypadku złożenia równorzędnych ofert zostanie zorganizowany dodatkowy przetarg ustny ograniczony dla oferentów, którzy złożyli te oferty. Komisja poinformuje oferentów o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwi im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert. W trakcie przetargu ustnego ograniczonego oferenci zgłaszają ustne kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny umieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. Postąpienie do stawki czynszu nie może być niższe niż 1,00 zł netto + podatek VAT
 - 8) O wyniku przetargu zostaną zawiadomieni na piśmie oferenci, którzy złożyli oferty w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zamknięcia przetargu. Informacja o wyniku przetargu zostanie zamieszczona na stronie internetowej OSiR: www.osir.olsztyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w biurze OSiR przy ul. Żołnierskiej 13a w Olsztynie.

12. Informacje dodatkowe:

- 1) Każdy oferent zobowiązany jest zapoznać się z przedmiotem dzierżawy przed złożeniem oferty.
- 2) Oferent może odbyć wizję lokalną.
- 3) Wizja lokalna może być zorganizowana dla oferenta na jego wniosek zgłoszony do OSiR na adres e-mail: osir@osir.olsztyn.pl lub telefonicznie do Pani Sylwii Bednarczyk - Czerskiej (tel. 519 565 944), po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, w dniach roboczych w godzinach 10.00 - 14:00.
- 4) Do udzielania informacji i kontaktów z oferentami upoważnieni są:
 - a) w sprawach przedmiotu dzierżawy: P. Sylwia Bednarczyk-Czerska tel.: 519 565 944,
 - b) w sprawach formalnych: P. Marlena Wędrowska tel.: 519 566 059, P. Alicja Kowalska tel.: 519 566 302.
 - c) *Warunki dzierżawy części pomostu w CRS Ukiel* można odebrać osobiście (bezpłatnie) w OSiR w Olsztynie, w Dziale Administracyjno-Gospodarczym przy ul. Żołnierskiej 13a, pokój nr 1 lub pobrać ze strony www.osir.olsztyn.pl. Na prośbę oferenta mogą zostać również przesłane na wskazany przez niego adres e-mail.

13. Istotne zobowiązania, które zostaną wprowadzone do umowy

- 1) Wyzierżawiający ustala projekt umowy.
- 2) Wyzierżawiający wymagać będzie od wybranego dzierżawcy podpisania umowy o treści uwzględniającej istotne postanowienia zawarte w załączonym projekcie umowy. W umowie niezależnie od ogólnych warunków zostaną ujęte wszystkie warunki wymienione w niniejszych warunkach dzierżawy oraz wysokość opłat i terminy zgłoszone w ofercie.
- 3) W dniu podpisania umowy wymagane jest zaksięgowanie wpłaty kaucji gwarancyjnej w wysokości 3 - miesięcznego czynszu na rachunku bankowym wskazanym przez wydzierżawiającego. Kaucja w formie pieniężnej wraz z ewentualnie naliczonymi przez bank odsetkami, w przypadku braku zobowiązań wobec Gminy Olsztyn, zostanie zwrócona po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.

14. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wydierżawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 3 miesięcy od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez ujemnych skutków prawnego – finansowych, w tym bez odszkodowania.

15. Pouczenie o środkach odwoławczych

Wobec czynności podjętych przez wydierżawiającego w toku postępowania oferentom nie przysługują środki odwoławcze.

Olsztyn, 17.10.2024 r.

DYREKTOR
Jerzy Litwiński